

CAHIER DES CHARGES

Comment rédiger son **cahier des charges** pour obtenir le chiffrage de son site web ?



Introduction

Le cahier des charges est une étape structurante pour la réussite de votre prochain site web.

Plus vous serez exhaustif, plus le service correspondra à vos attentes et plus l'évaluation budgétaire sera détaillée. Il est donc nécessaire pour vous de concevoir le cahier des charges rigoureusement.

Pour être sûr de ne rien oublier, voici notre guide récapitulant les différentes étapes de la constitution de votre projet. Bonne réflexion !

 Indiquez directement vos réponses dans les cases prévues, en ouvrant ce document avec votre navigateur (Google Chrome ou Safari) ou Adobe Acrobat Reader PDF. Puis enregistrez toutes vos infos et envoyez-nous votre cahier des charges complété par email !



Les **11 étapes** pour
constituer votre
cahier des charges

1.

Présentation de l'entreprise



Indiquez directement vos réponses dans les cases prévues, en ouvrant ce document avec votre navigateur (Google Chrome ou Safari) ou Adobe Acrobat Reader.

→ Présentez l'activité de votre entreprise

Date de création :
Services ou produits vendus :
Nombre de salariés :
CA :
Principaux concurrents :

→ Expliquez le rôle de votre projet web dans la stratégie de l'entreprise :

→ Contact

Ajoutez les coordonnées des personnes impliquées dans le projet en mettant leur périmètre de responsabilité et leurs compétences. Tâchez aussi de bien mettre en avant le responsable du projet qui sera l'interlocuteur principal. Il s'agit ici de définir à qui adresser les commentaires, les questions, et de quelle façon.

Nom :
Prénom :
Fonction :
Email :
Tel :

Nom :
Prénom :
Fonction :
Email :
Tel :

Nom :
Prénom :
Fonction :
Email :
Tel :

Nom :
Prénom :
Fonction :
Email :
Tel :

2.

Présentation du projet

→ **Détaillez le ou les objectifs de votre site web**

→ **Ciblez-vous les entreprises ou les particuliers ?**

Particuliers

Entreprises

→ **Quel type de site internet envisagez-vous ?**

Site e-commerce

Site vitrine

Site institutionnel

→ **Définir la langue**

Quelles seront la ou les langues utilisées ?

→ **Adaptabilité**

Souhaitez-vous que votre site soit adapté pour les supports mobiles ?

Oui

Non, ce n'est pas une obligation

3.

Ergonomie et design



Il s'agit d'aider le prestataire à comprendre votre niveau d'attente par rapport au travail futur du designer.

→ **Avez-vous déjà une identité visuelle : logo, palette couleurs, polices ?**

Non, nous avons besoin de votre créativité

Oui, mais cette identité doit être améliorée et affinée

Oui, et elle doit être ré utilisée à l'identique sur le nouveau site
Merci de nous fournir votre charte graphique avec le cahier des charges

→ **Quelle image souhaitez-vous renvoyer à travers votre site ?**

→ **Quels sont les éléments à conserver en cas de refonte web ?**

→ **Avez-vous des exemples de site à suivre ?**

4.

Description fonctionnelle

Il s'agit d'identifier l'ensemble des fonctionnalités qui devront être créées lors du projet ou qui seront impactées par le projet s'il existe déjà. Cette liste servira de guide dans la réflexion et peut vous aider à éclaircir certains points ou éviter des omissions.

Lister les pages principales avec le type de contenu : photos, vidéos, textes, PDF

exemple :

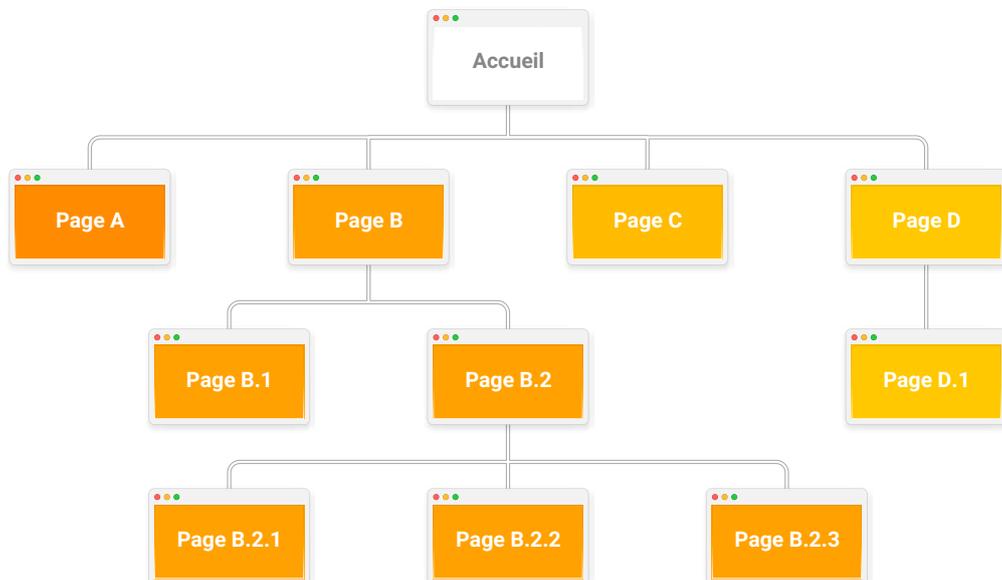
Accueil : Video + texte + visuel...

Page A : texte + visuel...

Page B : texte

Une arborescence du site (les rubriques, sous rubriques, type d'URL) est-elle disponible ?
Si oui, merci de l'inclure à votre dossier.

→ **Exemple d'arborescence :**



→ **Quelles types de fonctionnalités envisagez-vous ?**

Voici quelques suggestions :

Géolocalisation de points de vente/agences à partir d'une adresse ou d'un point de géolocalisation

Moteur de recherche avec niveau de filtres

Catalogue de produits avec possibilité de demander un devis

Téléchargement de contenus en échange d'une adresse email (livre blanc, infographie, étude de cas...)

Gestion d'annonces (recrutement, produit, etc.)

Générateur de devis en ligne

Simulateur et calculette

Extranet/espace client

Médiathèque/vidéothèque

Fil d'actualités

Blog

Partage sur les réseaux sociaux

Espace presse

Espace recrutement

Livechat

Clic to call back : le visiteur peut laisser son numéro de téléphone ainsi que l'heure à laquelle il souhaite être rappelé

Inscription à la newsletter

Connexion à votre CRM ou ERP

Liaison avec une application mobile ou un objet connecté

Avez-vous déjà les bases d'une politique de confidentialité/CGU ?

Autres :

→ RGPD : focus données personnelles

Seules les données nécessaires au bon déroulement de votre activité peuvent être traitées.

- Les données renseignées sont-elles sensibles ? OUI NON
- Combien de temps êtes-vous autorisés à conserver les données collectées ? ans
- Avez-vous déjà les bases d'une politique de confidentialité / CGU ? OUI NON



Snapp' peut vous accompagner sur les bonnes pratiques à mettre en place pour être en conformité avec le RGPD

5.

Description technique

Quelles sont les intégrations à des systèmes tiers à prévoir :

Réseaux sociaux

Comptabilité / facturation

Emailing

Marketing automation

CRM

Web analyse

Autres :

- **Avez-vous des préférences sur les technologies : langages, frameworks, CMS tel que Wordpress... ?**

Pas de panique, nous pourrons vous orienter en fonction de vos besoins et votre budget

- **Si votre site est marchand, préciser les modes de livraison et de paiement :**

- **En cas de contenus vidéo, ou seraient-ils hébergés (YouTube) ?**

- **Quel outil de suivi et d'analyse du trafic sur votre site souhaitez-vous utiliser ?**

Nous préconisons Google Analytics a minima

- **Quelle sont les attentes sur le référencement :**

Basique : le minimum pour être présent sur les moteurs de recherche

Expert : optimisation maximale des temps de chargement, analyse des mots clés, inbound marketing... Nous souhaitons être la référence !

Intermédiaire : peu de concurrence ou d'enjeu d'acquisition.
Nous voulons simplement un cadre « propre » pour le nouveau site.

6.

Contenus

→ Cette étape est structurante pour le planning, les choix d'interfaces et le SEO.

Serez-vous en charge de la conception des contenus ?

Souhaitez-vous saisir vous-mêmes les contenus dans le nouveau site ?
Ou voulez-vous recevoir un site web «clé en main» ?

Par moi-même

Clé en main

Précisez vos besoins en termes de modification des contenus et création de pages

7.

KPIs - Indicateurs de performance

- **Comment mesurerez-vous le succès du projet ?**
Quels sont les KPIs dont vous souhaitez disposer pour suivre les performances du site ?

Exemple : nombre d'utilisateurs actifs, temps d'utilisation...

8.

Maintenance corrective ou évolutive

Sur quel type de maintenance souhaitez-vous vous orienter :

Maintenance sécurité et mises à jour système uniquement

Maintenance corrective : correction des anomalies après la mise en ligne

Maintenance évolutive : nouvelles fonctionnalités, ajustements

Un membre de votre équipe sera-t-il en charge à terme de gérer la maintenance ?

Oui, à terme

Non, j'ai besoin de vous

9.

Hébergement

→ Une fois la solution en production, plusieurs possibilités existent pour l'héberger :

Souhaitez-vous que votre prestataire prenne en charge l'hébergement ?

Oui

Non, je vais me débrouiller

Possédez-vous le nom de domaine que vous souhaitez utiliser ?

Oui

Non

10.

Budget

→ Indiquer ici une fourchette de votre budget afin que l'agence puisse vous proposer des solutions adaptées :

Entre

K€ et

K€

11.

Planning

- Avez-vous une date cible pour la mise en ligne de votre site ?

- Une mise en ligne progressive par lots est-elle souhaitée ?

- Quelles seraient vos indisponibilités tout au long du projet ?

Informations complémentaires

Vous êtes maintenant fin prêts à présenter votre projet de site web avec un cadre et des limites bien définies !

**Votre dossier est prêt ?
Snapp' vous accompagne.**

contact@snapp.fr

05.47.74.52.50